



## Statutární město Brno městská část Brno-Žabovřesky

### Zřizovací listina příspěvkové organizace

#### Mateřská škola, Brno, Gabriely Preissové 8, příspěvková organizace

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 8 a 179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem Statutárního města Brna, Městské části Brno-Žabovřesky na II. zasedání konaném dne 13.12.2018.

#### I.

##### Zřizovatel

Statutární město Brno, IČ: 449 92 785

Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno, okres Brno-město

Zřizovatel: Statutární město Brno, Městská část Brno-Žabovřesky, Horova 28, 616 00 Brno, okres Brno-město

#### II.

##### Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: Mateřská škola Brno, Gabriely Preissové 8, příspěvková organizace

Sídlo: Gabriely Preissové 2570/8, 616 00 Brno

IČ: 708 74 271

#### III.

##### Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon mateřské školy, zařízení školního stravování - školní jídelny.

Příspěvková organizace jako **mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Příspěvková organizace jako **školní jídelna** v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

3. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování.

#### IV.

##### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel/ka (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje Rada města Brna na základě konkurzního řízení. Ředitele odvolává Rada města Brna.
2. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace. Při podpisu ředitel připojí ke svému jménu dodatek „ředitel“.

#### V.

##### **Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření**

Zřizovatel nepředává příspěvkové organizaci majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, do správy, ani k přímému hospodaření.

Příspěvková organizace užívá pro svoji činnost majetek ve vlastnictví zřizovatele, zapisovaný do katastru nemovitostí na základě smlouvy o výpůjčce. Vypůjčený majetek užívaný příspěvkovou organizací zahrnuje:

1. stavba občanského vybavení č.p. 2570 na pozemku p.č. 5274/106, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1.295 m<sup>2</sup>, k.ú. Žabovřesky, obec Brno
2. pozemek p.č. 5274/105, ostatní plocha, zeleň o výměře 2.495 m<sup>2</sup>, k.ú. Žabovřesky, obec Brno
3. pozemek p.č. 5274/104, ostatní plocha, zeleň o výměře 942 m<sup>2</sup>, k.ú. Žabovřesky, obec Brno



Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který slouží jako vybavení vypůjčených prostor a další movitý majetek dle inventurních soupisů, které jsou uloženy u zřizovatele a jsou každoročně aktualizovány k 31.12. a tvoří přílohu č. 2 této zřizovací listiny. Nově nabytý ostatní majetek bude předáván příspěvkové organizaci na základě předávacího protokolu.

Rozsah tohoto výše uvedeného movitého majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI a VII této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## VI.

### Vymezení majetkových práv příspěvkové organizace k majetku ve vlastnictví zřizovatele

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle stanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bez předchozího (příp. s předchozím nebo s předchozím ve vymezených případech) písemného souhlasu zřizovatele.
2. Příspěvková organizace nesmí vypůjčený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace může s vypůjčeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
4. Příspěvková organizace má k vypůjčenému majetku tyto povinnosti:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat na svoje náklady (provádět běžnou údržbu, opravy) a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
  - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
  - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
  - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
  - g) informovat zřizovatele o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,



- h) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná.
  - i) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy.
  - j) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
  - k) bez zbytečného odkladu oznamovat zřizovateli potřebu oprav, které má zřizovatel provést a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav, jinak příspěvková organizace odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti zřizovateli vznikla.
  - l) poškození majetku nad rámec obvyklého opotřebení je příspěvková organizace povinna zřizovateli nahradit, a to uvedením do původního stavu nebo finanční náhradou do jednoho měsíce ode dne vzniku škody.
5. Příspěvková organizace má k vypůjčenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout movitý majetek, nemovitý majetek, nebo nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Pronájem majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace;
  - b) umístit reklamy a návštěví na objektu nebo na oplocení objektu pouze s písemným souhlasem zřizovatele, zároveň je povinna obstarat si souhlas příslušného orgánu (stavebního úřadu).
6. Za ochranu vypůjčeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
7. Stavební úpravy podléhající stavebnímu povolení může příspěvková organizace provádět jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

## VII.

### **Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
  - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:



- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - 1. zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - 2. zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
    - 3. zvlášť majetek nabytý dalším způsobem.
  - b) pojistit majetek,
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
  - f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
  - g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
3. Příspěvková organizace má k vypůjčenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
- a) vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnosti příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
  - b) v případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků z těchto zdrojů, a to po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

## VIII.

### Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

3. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, tento souhlas se nevyžaduje v případě zápůjčky zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.
4. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
5. Příspěvková organizace tvoří tyto peněžní fondy:
  - a) rezervní fond,
  - b) fond investic,
  - c) fond odměn,
  - d) fond kulturních a sociálních potřeb.Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.

## IX.

### Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
  - a) poskytování služeb občanům a organizacím v oblasti stravování a prodej obědů za účelem snížení věcných a osobních nákladů při hlavní činnosti
  - b) přenechání majetku do nájmu v souladu s čl. VI této zřizovací listiny
  - c) organizování sběru druhotných surovin a léčivých rostlin
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
  - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
  - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) dodržování podmínek v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

## X.

### Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.



**XI.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Vydáním této listiny není přerušena kontinuita trvání příspěvkové organizace ani jejích práv a povinností.
2. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 25. ledna 2016.
3. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem schválení.
4. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Brně dne 13.12.2018

.....  
Mgr. Lucie Pokorná  
starostka